



CONSEIL DES COMMISSAIRES

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil des commissaires de la Commission scolaire des Samares, tenue le 27 janvier 2020, à 19 h 30, au 4671, rue Principale à Saint-Félix-de-Valois, à laquelle séance sont présentes et présents et forment quorum :

Le président :	Monsieur Michel Forget
Le vice-président :	Monsieur Jean-Guy Chartier jr
Les commissaires :	Madame Isabelle Auger Madame Louise Bélanger Madame Lisette Demers Chagnon Madame Diane Dubeau Bélanger Monsieur Jacques Girardin Madame Colette Jeansonne Delisle Monsieur Roch La Salle Madame Isabelle Perreault Madame France Trudel Lanoue Madame Lorraine Wolfe
Les commissaires-parents :	Monsieur Patrick Brûlé Madame Annie Martin Madame Cathy Noury Monsieur Éric Ouimet

PARTICIPAIENT AUSSI À L'ASSEMBLÉE

La directrice générale :	Madame Nancy Lapointe
La directrice générale adjointe :	Madame Pascale Damato
Le directeur général adjoint :	Monsieur François Morin
La secrétaire générale :	Madame Marie-Élène Laperrière
Étaient absents :	Monsieur Alexandre Désy Monsieur Jean Jetté Monsieur Roch Lavallée

MOMENT DE RÉFLEXION

Monsieur Michel Forget, président, s'adresse à l'assemblée : « La semaine prochaine, soit du 2 au 8 février, se tiendra la semaine nationale des enseignantes et des enseignants. Elle se veut une occasion de saluer l'engagement remarquable de ces personnes qui travaillent à la réussite éducative tout en contribuant au développement de notre société. Dans le cadre de cette semaine, je vous invite donc à saluer le travail des enseignants qui gravitent auprès de vous. Bonne séance à tous! »

1. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 20 JANVIER 2020

C.C.-074-200127 IL EST PROPOSÉ par madame Isabelle Auger et résolu unanimement :
D'ADOPTER l'ordre du jour de la séance ordinaire du 20 janvier 2020.

2. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 16 DÉCEMBRE 2019

C.C.-075-200127 IL EST PROPOSÉ par madame Louise Bélanger et résolu unanimement :
D'ADOPTER le procès-verbal de la séance ordinaire du 16 décembre 2019.

QUESTIONS ORALES DU PUBLIC

Personne n'a demandé à s'adresser à l'assemblée.

3. PROTOCOLE D'ENTENTE AVEC LA MUNICIPALITÉ DE RAWDON POUR L'UTILISATION D'UN STATIONNEMENT (ANNEXE 3)

CONSIDÉRANT la résolution C.C.-058-181126;

CONSIDÉRANT que la Commission scolaire des Samares et la municipalité de Rawdon ont convenu, d'un commun accord, de poursuivre le protocole d'entente permettant l'utilisation par la Commission scolaire des Samares du stationnement de la plage municipale appartenant à la municipalité de Rawdon, lequel stationnement est adjacent à la cour de l'école Sainte-Anne;

CONSIDÉRANT que l'entretien du stationnement et du sentier sera de la responsabilité de la municipalité de Rawdon;

CONSIDÉRANT que la Commission scolaire des Samares devra, quant à elle, assurer la présence de surveillants;

C.C.-076-200127 IL EST PROPOSÉ par madame Louise Bélanger et résolu unanimement :

QUE la Commission scolaire des Samares mandate le Président et la Direction générale pour la signature du protocole d'entente avec la municipalité de Rawdon.

4. AMENDEMENT AU PLAN D'EFFECTIFS DU PERSONNEL DE SOUTIEN ADMINISTRATIF, TECHNIQUE ET PARATECHNIQUE – ANNÉE 2020

CONSIDÉRANT que le plan d'effectifs du personnel du soutien administratif, technique et paratechnique – Année 2020 a été adopté par la résolution C.C.-047-191125 ;

CONSIDÉRANT la démission pour retraite de la détentrice du poste de technicienne, technicien en travaux pratiques à l'école secondaire Barthélemy-Joliette (105 – Joliette);

CONSIDÉRANT la démission pour retraite du détenteur du poste de surveillante, surveillant d'élèves à l'école secondaire Barthélemy-Joliette (105 – Joliette);

CONSIDÉRANT les besoins de l'école secondaire Barthélemy-Joliette (105 – Joliette);

C.C.-077-200127 IL EST PROPOSÉ par madame Diane Dubeau Bélanger et résolu unanimement :

D'AMENDER le plan d'effectifs du personnel du soutien administratif, technique et paratechnique – Année 2020 :

- en abolissant un poste régulier annuel à temps plein de technicienne, technicien en travaux pratiques, soit un poste à 100 % de 35 heures à l'école secondaire Barthélemy-Joliette (105 – Joliette);
- en abolissant un poste régulier annuel à temps plein de surveillante, surveillant d'élèves, soit un poste à 100 % de 35 heures à l'école secondaire Barthélemy-Joliette (105 – Joliette);
- en créant un poste régulier cyclique à temps plein de technicienne, technicien en travaux pratiques, soit un poste à 100 % de 35 heures à l'école secondaire Barthélemy-Joliette (105 – Joliette);
- en créant un poste régulier cyclique à temps plein de surveillante, surveillant d'élèves, soit un poste à 100 % de 35 heures à l'école secondaire Barthélemy-Joliette (105 – Joliette).

Monsieur Patrick Brûlé prend son siège. Il est 19 h 38.

5. PLAN D'EFFECTIFS DU PERSONNEL DE DIRECTION D'ÉTABLISSEMENT – ANNÉE 2020-2021 (ANNEXE 5)

CONSIDÉRANT que le projet de plan d'effectifs a été présenté aux représentantes et aux représentants de l'Association des directions d'établissement de Lanaudière lors des rencontres tenues le 26 novembre 2019 et le 17 janvier 2020;

C.C.-078-200127 IL EST PROPOSÉ par madame Colette Jeansonne Delisle et résolu unanimement :

D'ADOPTER le plan d'effectifs du personnel de directions d'établissement – Année 2020-2021, tel que déposé.

6. PLAN D'EFFECTIFS DES ADMINISTRATRICES ET DES ADMINISTRATEURS – ANNÉE 2020-2021 (ANNEXE 6)

CONSIDÉRANT que le projet de plan d'effectifs a été présenté aux représentantes et aux représentants de l'Association des administratrices et des administrateurs lors des rencontres tenues le 26 novembre 2019 et le 17 janvier 2020;

C.C.-079-200127 IL EST PROPOSÉ par madame Lisette Demers Chagnon et résolu unanimement :

D'ADOPTER le plan d'effectifs des administratrices et des administrateurs – Année 2020-2021, tel que déposé.

7. RÉSOLUTION SOULIGNANT LA HAUSSE LA PLUS IMPORTANTE DANS UN PALMARÈS DES MEILLEURES COMMISSIONS SCOLAIRES DU QUÉBEC

CONSIDÉRANT que selon le palmarès effectué par l'Institut Fraser et qui a été publié par le Journal de Montréal le 6 janvier dernier, la Commission scolaire des Samares se classe première pour la hausse la plus importante de la cote globale par rapport à la moyenne, sur les cinq dernières années;

CONSIDÉRANT que le travail et le dévouement de chaque membre du personnel ont un impact réel sur la réussite des élèves;

CONSIDÉRANT que le personnel de la Commission scolaire des Samares applique les valeurs de l'organisation et place l'élève au cœur de ses actions;

C.C.-080-200127 IL EST PROPOSÉ par monsieur Michel Forget et résolu unanimement :

QUE le conseil des commissaires souligne et félicite le travail de la Direction générale ainsi que de tout le personnel de la Commission scolaire des Samares qui a mené à ce résultat.

8. SUSPENSION DES TRAVAUX DU CONSEIL DES COMMISSAIRES

C.C.-081-200127 IL EST PROPOSÉ par monsieur Michel Forget et résolu unanimement :

QUE le conseil des commissaires suspende ses travaux pour quelques instants. Il est 19 h 47.

9. REPRISE DES TRAVAUX DU CONSEIL DES COMMISSAIRES

C.C.-082-200127 IL EST PROPOSÉ par monsieur Michel Forget et résolu unanimement :

QUE le conseil des commissaires reprenne ses travaux. Il est 20 h 16.

SUJETS POUR INFORMATION

Rapport du président

Monsieur Michel Forget, président, énumère quelques-unes de ses rencontres et activités, notamment :

- Inauguration du Centre multisport;
- Dîner mensuel de la Chambre de commerce du Grand Joliette;
- Inauguration de la patinoire Bleu, Blanc, Bouge;
- Conseil général.

Rapport du comité exécutif

Un bref compte rendu de la dernière rencontre du comité exécutif est effectué.

Rapport du comité de parents

Madame Annie Martin rappelle que la prochaine rencontre du comité de parents aura lieu le 17 février prochain.

Rapport des commissaires délégués aux comités internes et externes

Certains commissaires font part de quelques-unes de leurs rencontres.

LEVÉE DE LA SÉANCE

C.C.-083-200127 IL EST PROPOSÉ par monsieur Michel Forget et résolu unanimement de lever la séance. Il est 21 h 25.

Michel Forget
Président

Marie-Élène Laperrière
Secrétaire générale