

**Procès-verbal du comité de parents du
Centre de services scolaire des Samares tenu en visioconférence (ZOOM)
le 18 novembre 2020 à 19 heures**

Étaient présents, présentes :

ÉCOLES PRIMAIRES	
029	Ami-Soleil, de l'
054	Amis-Soleils, des Véronique Painchaud
001	Aubier, de l' Éric Ouimet
031	Bérard
025	Bernèche Mélanie Gouin
087	Brise-Vent, des
125	Carrefour-des-Lacs, du Gabriel Bouchard
043	Cascades (043-111) 043 Sainte-Anne 111 Saint-Louis
005	Chemin-du-Roy (005-003-113) Marie-Lou Racine 005 Saint-Joseph 003 Sainte-Geneviève 113 Sainte-Geneviève (maternelle)
096	Dominique-Savio (Saint-Esprit) Julie Hénault
008	Dusablé Lisa Charland
056	Eaux-Vives, des Annie Langlois
018	Emmèlie-Caron
015	Explorateurs, des - Notre-Dame-de-Fatima (015-044) 044 Notre-Dame-de-Fatima
035	Germain-Caron
095	Grand-Pré, de
013	Grands-Vents (013-014-114) 013 Tourbillons (des) 014 Rafales (des) 114 Envolée (de l')
050	Gré-des-Vents (050-051) Odile Lamarche 050 Notre-Dame-de-la-Merci 051 Saint-Émile
002	Île Saint-Ignace, de l' Maxine Fleury 092 Île Saint-Ignace (de l')
011	Jean-Chrysostôme-Chaussé Caroline Allard
069	Lorenzo-Gauthier (069-090) 069 Avenir, vers l' 090 Prémabule (du)
066	Mésanges (des) Dominique Gamelin 066 Sainte-Marie 063 Christ-Roi (du)
070	Monseigneur J.-A.-Papineau Patrick Brûlé
022	Moulins (022-023) 022 Sainte-Marguerite 023 Notre-Dame
091	Notre-Dame (Saint-Alexis-de-Montcalm)
059	Notre-Dame (Saint-Roch-de-l'Achigan) Karine Duguay
085	Notre-Dame-de-la-Paix Annie-Claude Charland (S)
027	Panet
086	Passerelle (la) (086-046) 086 Notre-Dame-du-Sacré-Cœur 046 Vert-Demain
064	Prairies (des) (064-072-073) 064 Dominique-Savio 072 Monseigneur-Jetté 073 Rose-des-Vents
079	Quatre-Temps (079-077-076) François Laferrière

ÉCOLES PRIMAIRES	
	079 Marie-Charlotte 077 Saint-Pierre 076 Wilfrid-Gervais
081	Ruisseau, du (081) Audrey Rivet-Baillargeon
084	Sacré-Cœur-de-Jésus
041	Saint-Alphonse, de
058	Saint-Calixte (058-123) 058 Louis-Joseph-Martel 123 Gentiane (de la)
016	Saint-Cœur-de-Marie
047	Saint-Côme, de
007	Sainte-Anne (Saint-Cuthbert) Jean-Marc Lambert
004	Sainte-Anne (Saint-Norbert)
017	Sainte-Bernadette Nicolas Gagnon
037	Sainte-Hélène Karel Magny-Lauzon
048	Sainte-Marcelline, de
093	Sainte-Marie-Salomé, de Maryka Dubois
075	Sainte-Thérèse Hélène Chartier
040	Saint-Jean-Baptiste
089	Saint-Joseph (Saint-Liguori)
094	Saint-Louis-de-France
049	Saint-Théodore-de-Chertsey, de Valérie Chouinard
006	Source d'Autray, de la Éric Higgins
055	Source, de la Jocelyn Deshaies
052	Trois-Temps (052-119-053) Joanie Dea-Lefebvre 052 Sir-Wilfrid-Laurier 119 Oiseau-Bleu (de l') 053 Arc-en-Ciel (de l')
080	Virevents, des (080-118) 080 Virevents (des) 118 Boutons d'Or
033	Youville
ÉCOLES SECONDAIRES	
098	Achigan, de l' Francyne Boyer
105	Barthélemy-Joliette Évangéline Duhaime
108	Bermon
109	Chutes, des Isabelle Breault
099	Érablière, de l'
100	Espace-Jeunesse, de l'
009	Havre-Jeunesse, du Collinette Lalonde-Tessier
107	Montagnes, des
104	Pierre-de-Lestage Patrick Latour
012	Rive, de la
103	Thérèse-Martin Éric Ouimet
	CCSEHDAA July Roussel
	Présidente Audrey Rivet-Baillargeon
	DGA Pascale Damato
	Directeur – Organisation scolaire Eddy Lajeunesse
	Secrétaire d'assemblée Johanne Lachance

1. MOT DE BIENVENUE ET VÉRIFICATION DU QUORUM

Le quorum étant constaté, Mme Audrey Rivet-Baillargeon, présidente, souhaite la bienvenue aux membres présents.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

CP-1105-2020-11-18 Il est proposé par Mme Véronique Painchaud et accepté unanimement d'adopter l'ordre du jour tel que modifié :

1. Mot de bienvenue et vérification du quorum
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Procès-verbal de la réunion du 28 octobre 2020
 - 3.1 Adoption
 - 3.2 Suivi au procès-verbal
4. Bons coups
5. *Consultations CSSS*
 - 5.1 Description du territoire des écoles – éducation préscolaire – primaire – secondaire- 2021-2022 (amendement)
6. Plan d'action 2020-2021 et informations générales
 - 6.1 État de situation – COVID 19
 - 6.2 Rencontre du mois de décembre (sondage)
7. Retours de consultation – CSSS
 - 7.1 Calendrier scolaire 2021-2022
 - 7.2 Ajout des trois journées pédagogiques – Résultats du sondage
8. Rapport des délégués (s'il y a lieu)
 - 8.1 Conseil d'administration
 - 8.2 Comité consultatif du transport
 - 8.3 Comité consultatif des services EHDAA
 - 8.4 Conseil général FCPQ
 - 8.5 RCP-3L
 - 8.6 CREVALE
9. Rapport du trésorier : état des dépenses
10. Autres sujets (*ajout*)
 - 10.1 *Appels d'offres (cafétéria)*
11. Levée de l'assemblée

3. PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 28 OCTOBRE 2020

3.1 Adoption

CP-1106-2020-11-18 Il est proposé par Mme Caroline Allard et accepté unanimement d'adopter le procès-verbal du 28 octobre 2020 tel que présenté.

3.2 Suivi au procès-verbal

10.3 Participation des représentants – secteurs éloignés

Madame Damato a communiqué avec la direction des écoles des secteurs de Saint-Michel-des-Saints et de Saint-Zénon afin de l'informer que les rencontres se tiennent maintenant de façon virtuelle. La direction redonnera l'information aux membres des

conseils d'établissement. Madame Rivet réitère l'invitation aux membres de proposer des idées qui feraient en sorte d'inciter leur participation, leur engagement.

4. BONS COUPS

- École primaire des Amis-Soleils (Véronique Painchaud) :
Madame Painchaud souligne l'excellent travail de l'équipe-école dans le tourbillon qu'a amené la déclaration du premier cas positif de la COVID-19 à l'école. Les élèves de cette classe qui a été fermée ont rapidement été pris en charge au lendemain de l'annonce de la nouvelle.

- École primaire du Ruisseau (Audrey Rivet-Baillargeon) :
Madame Rivet lève son chapeau aux directions, particulièrement à celle de l'école du Ruisseau, pour sa ténacité, sa persévérance et sa joie de vivre à motiver les troupes dans la période particulière que nous traversons.

5. CONSULTATION CSSS

5.1 Description du territoire des écoles – éducation préscolaire – primaire – secondaire- 2021-2022 (amendement)

Monsieur Eddy Lajeunesse, directeur de l'organisation scolaire et du transport, présente l'amendement et précise que les modifications concernent uniquement les écoles primaires de Lavaltrie pour lesquelles un redécoupage a dû être fait à la suite d'une révision des ratios d'élèves par groupe. Le retour de consultation est prévu lors de la prochaine rencontre.

6. PLAN D'ACTION 2020-2021 ET INFORMATIONS GÉNÉRALES

6.1 État de situation – COVID 19

Mme Damato présente brièvement l'état de situation en mentionnant que près de 25 classes ont été fermées au cours de la dernière fin de semaine. Mme Damato précise que la contamination provient davantage de l'extérieur. La situation est sous contrôle. Nos équipes-écoles ont toutes les outils pour y faire face et nous travaillons en étroite collaboration avec la santé publique.

6.2 Rencontre du mois de décembre (sondage)

Madame Damato mentionne qu'en raison de la séance du conseil d'administration qui aura lieu le 15 décembre prochain durant lequel l'amendement du document *Description du territoire des écoles – éducation préscolaire –primaire – secondaire-2021-2022 (amendement)* sera adopté, notre rencontre prévue initialement le 16 décembre prochain devra être devancée. Les dates suggérées sont le mardi 8 décembre 2020 et le jeudi 10 décembre 2020. Un sondage en direct est soumis aux membres présents. La date ayant obtenu la majorité des votes est **le jeudi 10 décembre 2020.**

7. RETOURS DE CONSULTATION - CSSS

7.1 Calendrier scolaire 2021-2022

Madame Damato transmettra les commentaires et suggestions des membres à la personne responsable du dossier.

7.2 Ajout des trois journées pédagogiques – Résultats du sondage

À la suite du sondage de consultation qui a été acheminé aux membres par courriel, les dates ayant obtenu la majorité des votes sont le 8 décembre 2020 et le 13 janvier 2021.

8. RAPPORT DES DÉLÉGUÉS (S'IL Y A LIEU)

8.1 Conseil d'administration

M. Ouimet mentionne qu'une séance extraordinaire a eu lieu le 17 novembre dernier. Lors de cette rencontre, il a été question : de la délégation de pouvoirs donnée à la Direction générale pour la détermination des dates des journées pédagogiques demandées par le MEQ; la présentation de la liste des projets d'investissement (rénovations, constructions, etc.); la présentation des demandes de construction ou d'agrandissement d'écoles que le CSSS soumet au MEQ et le choix du fournisseur pour l'agrandissement de l'école primaire Sainte-Hélène à Sainte-Mélanie.

8.2 Comité consultatif du transport

M. Jocelyn Deshaies mentionne qu'aucune rencontre n'a eu lieu. Il est mentionné que la pénurie de chauffeurs d'autobus est toujours une problématique d'actualité.

8.3 Comité consultatif des services EHDA

Mme Julie Roussel mentionne qu'aucune rencontre n'a eu lieu.

8.4 Conseil général FCPQ

M. Ouimet mentionne qu'aucune rencontre n'a eu lieu. La prochaine est prévue les 20 et 21 novembre 2020. Les sujets à l'ordre du jour sont : le protecteur de l'élève, la COVID-19 et la nouvelle gouvernance. Il y aura également des élections pour le poste de la vice-présidence ainsi que pour les délégués à certains comités.

8.5 RCP-3L

Madame Karine Duguay a participé à l'assemblée générale qui s'est tenue le 14 novembre dernier ainsi qu'à la conférence de Mme Caroline Quarré qui a suivi cette rencontre. Les documents en lien avec cette conférence ont été déposés dans SharePoint. Madame Évangéline Duhaime suggère que le comité de parents invite madame Quarré durant l'année 2020-2021.

8.6 CREVALE

Mme Lisa Charland précise que l'assemblée générale est prévue le 26 novembre prochain. Elle fait mention de l'annonce du premier ministre le 30 octobre dernier d'un investissement de 2 528 907 \$ accordé par le gouvernement provincial pour les trois prochaines années, montant qui permettra de soutenir la persévérance scolaire et la réussite éducative dans la région de Lanaudière. De cette somme, 1 M\$ sera réservé à des projets locaux.

9. RAPPORT DU TRÉSORIER : ÉTAT DES DÉPENSES

Le budget initial de 16 300 \$ est toujours intact. Les frais pour la rédaction des procès-verbaux des trois premières rencontres de l'année apparaîtront sur le prochain rapport qui sera présenté lors de la rencontre prévue en décembre.

10. AUTRES SUJETS (AJOUT)

10.1 Appels d'offres (cafétéria)

Mme Rivet questionne la procédure concernant l'attribution des contrats des traiteurs dans les établissements, plus particulièrement des critères de sélection à respecter. Mme Damato s'informerait auprès de la personne responsable du Service des ressources matérielles et communiquera l'information lors de la prochaine rencontre.

11. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

CP-1107-2020-11-18 Il est proposé par M. Éric Ouimet et accepté unanimement de lever l'assemblée à 20 h 52.

Mme Audrey Rivet-Baillargeon
Présidente

Mme Johanne Lachance
Secrétaire